DzOE-RF.261.4.2021 Nowa Dęba, dnia 30.11.2021

# Zapytanie ofertowe

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Dębie zwraca się z prośbą o przedstawienie przez Państwa oferty cenowej na realizację zadania „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Nowa Dęba w 2022 roku”.

# Przedmiot zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Nowa Dęba na 2022 rok.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych, w tym wyżywienia dla osób bezdomnych.

3. Zamawiający przewiduje, ze prognozowana liczba skierowanych osób bezdomnych wynosić będzie – 7 osób. Podana przez Zamawiającego liczba osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ww. ilości osób w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.

4. Przedmiot zamówienia – świadczenie usług schronienia w postaci:

 1) schronienia dla 5 bezdomnych mężczyzn

 2) schronienia dla 1 bezdomnej kobiety

 3) schronienie dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi

5. Zamówienie zostało podzielone na części:

 1) część I zamówienia : świadczenie usług schronienia dla 3 bezdomnych mężczyzn

 2) część II zamówienia: świadczenie usług schronienia dla 2 bezdomnych mężczyzn

 3) część III zamówienia: świadczenie usług schronienia dla 1 bezdomnej kobiety

 4) część IV zamówienia: świadczenie usług schronienia dla 1 bezdomnego z usługami opiekuńczymi.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na część I lub II. Wraz z ofertą na część I lub II zamówienia wykonawca może złożyć ofertę na część III i IV.

# II. Warunki zamówienia:

1. Każdorazowe umieszczenie danej osoby odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku, wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Dębie. Decyzje zawierać będą: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni od dnia podjęcia świadczenia usług.

2. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia usług oraz standardu obiektu określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896).

3. Liczba osób wymagających schronienia:

Ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają udzielenia schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Nowa Dęba, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

4. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 20 grudnia.

5. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury/noty do MGOPS, przy czym:

a) podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/noty z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia;

b) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

**III. Termin wykonania zamówienia:** od 1 stycznia 2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

# IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Wymagania niezbędne: w zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Wymagania dotyczące lokalu schroniska: Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896). Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.

3. Stawkę dziennego pobytu dla 1 osoby należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1,2,3). Wykonawca zobowiązany jest do wskazania stawki brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.

4. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

# V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

* + - wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument określający podstawę prawną działalności podmiotu, z zastrzeżeniem, ważności dokumentu 3 m-ce od daty wydania
		- w przypadku fundacji i stowarzyszeń – aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
		- w przypadku pozostałych podmiotów‐ inny dokument właściwy dla podmiotu,
		- dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej,
		- inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
		- upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
		- zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowej Dębie,
		- upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie,
		- odpis statutu.

# VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

# Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

# Pani Maria Tomczyk – p.o. Kierownika MGOPS w Nowej Dębie

 Pani Sylwia Kucharska – samodzielny referent

Tel. 15 846 3494

adres e-mail: mgops@nowadeba.pl

# VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Dębie w sekretariacie Ośrodka ( I piętro ) pokój nr 1, w terminie do dnia: **14 grudnia 2021r**. do godziny **08.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Udzielenie schronienia dla osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Nowa Dęba”.

2. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty drogą elektroniczną (e-mailem) pod warunkiem niezwłocznego dostarczenia oferty na piśmie (max 3 dni od terminu składania ofert).

Adresy poczty elektronicznej: mgops@nowadeba.pl

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na część I, II. Wraz z ofertą na część I lub II zamówienia wykonawca może złożyć ofertę na część III i IV.

4. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.

5. Ofertę stanowi formularz ofertowy (załącznik nr 1,2 lub 3 ).

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej.

7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu
na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie, w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia
lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

9. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zamian w treści ofert po upływie terminu składania ofert.

10. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

**VIII. Otwarcie i badanie ofert:**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. w Miejsko - Gminnym
Ośrodku Pomocy Społecznej, 39-460 Nowa Dęba, ul. Reja 3 w pokoju nr 2 w dniu **14 grudnia 2021r. o godz. 08.10**
2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podawania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny ofert.

5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę firmy, adres wykonawcy, którego ofertę wybrano. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle streszczenie oceny ofert do Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

# IX Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za miesiąc pobytu osoby bezdomnej w placówce..

# X. Dodatkowe informacje:

# Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami)

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy dla części I lub II
2. Formularz ofertowy dla części III
3. Formularz ofertowy dla części IV
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków
5. Wzór umowy
6. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
7. Klauzula informacyjna